

CAS SciFinder® 管理用サイト CAS Customer Portal について

2024 年 7 月
化学情報協会

CAS Customer Portal では、CAS SciFinder 管理者（キーコンタクト）にご利用いただけるさまざまなサービスを提供しています。

目次

ログイン	2
パスワードの変更、秘密の質問の登録・変更	4-5
ユーザー情報の管理	6-10
マニュアル類のダウンロード	11
Available at My Institution の設定 (所蔵雑誌リストの登録)	12-13
Full Text リンクのカスタマイズ	14-17



1. ログイン

<https://customer.cas.org> にアクセスし、管理者（キーコンタクト）用 ID を入力して「Next」で次の画面に進み、パスワードを入力して「log In」をクリックします。

The first screenshot shows the login page with the CAS logo and the text 'Log In to CAS Customer Portal'. Below the logo is the text 'A Division of the American Chemical Society'. The main heading is 'Log In to CAS Customer Portal'. There is a text input field for 'Username or Email Address' containing 'JAICI0000'. Below the field is a blue button labeled 'Next'. At the bottom, there is a link 'Can't log in?'. The second screenshot shows the same page but with a 'Password' field containing '.....' and a blue button labeled 'Log In'. Below the button is a checkbox labeled 'Keep me signed in'. At the bottom, there is a link 'Can't log in?'.

My Profile に管理者（キーコンタクト）の情報が表示されます。もし誤りがある場合は、弊協会までお知らせください。

My Profile 画面

The screenshot shows the 'My Profile' page of the CAS Customer Portal. The top navigation bar includes the CAS logo, 'Customer Portal', and links for 'My Profile', 'About CAS Customer Portal', and 'Contact Us'. Below the navigation bar, there is a 'Welcome Taro Jaici | Sign Out' message. The main content area is divided into two columns. The left column is a navigation menu with sections: 'My Account' (containing 'My Profile', 'Manage SciFinder Accounts', 'View/Download Reports'), 'SciFinder®' (containing 'Download Documentation'), and 'Full Text Customizations®' (containing 'Direct Linking Options', 'Update Journal Lists', 'Update In-House Options', 'Update Web-Based Options', 'Update Fee-Based Options', and 'Customize Full Text Options page'). The right column is titled 'Profile Details' and contains a 'Manage Profile Details' link. Below this is a note: 'Key Contacts are responsible for ensuring that CAS has complete and correct information.' The 'Personal Information' section includes fields for 'Username: JAICI0000', 'First Name: Taro', 'Last Name: Jaici', and 'E-mail: taro@jaici'. The 'Contact Information' section includes fields for 'Company: XXXXX', 'Address: XXX', 'City: XXXXX', 'State/Region: XXX', 'Country: XXXXX', 'Postal Code: XXXXX', 'Phone Number: XXXXX', and 'Fax Number: XXXXX'. Several callout boxes provide additional information: 'パスワードの変更、秘密の質問の登録・変更 (p.4-5)' points to the 'Manage Profile Details' link; 'ユーザー情報の管理 (追加・削除・変更) (p. 6-10)' points to the 'Personal Information' section; 'マニュアル類のダウンロード (p. 11)' points to the 'Download Documentation' link; 'Available at My Institution の設定 (p. 12-13)' points to the 'Update Journal Lists' link; and 'Full Text リンクのカスタマイズ (p. 14-17)' points to the 'Update Web-Based Options' link.

CAS Customer Portal サイト管理者用メニュー項目一覧

メニュー項目	機能	参照ページ
My Account		
My Profile	管理者（キーコンタクト）情報の確認、パスワード等の情報の変更	2, 4-5
Manage SciFinder Accounts	ユーザー情報の管理（追加・削除・変更）	6-10
SciFinder®		
Download Documentation	マニュアル類のダウンロード	11
Full Text Customizations®*		
Update Journal Lists	Available at My Institution の設定 (所蔵雑誌リストの登録)	12-13
Update In-House Options	In-house Resources のカスタマイズ	16
Update Fee-Based Options	Fee-Based Document Resources のカスタマイズ	17

* Full Text Customizations® が表示されない場合、弊協会にご連絡ください。

2. パスワードの変更、秘密の質問の登録・変更

My Profile の画面で「Manage Profile Details」リンクをクリックします。

CAS Customer Portal My Profile | About CAS Customer Portal | Contact Us

Welcome Taro Jaici | Sign Out

My Account

- My Profile
- Manage SciFinder Accounts
- View/Download Reports
- SciFinder®
Download Documentation

Profile Details [Manage Profile Details](#)

Key Contacts are responsible for ensuring that CAS has complete and correct information.

Personal Information

Username: JAICI0000

First Name: Taro

Last Name: Jaici

E-mail: taro@jaici.or.jp

下記の設定画面が表示されます。変更したい項目のリンクをクリックします。

CAS Account

CAS Profile

Personal Information

First Name
Taro

Last Name
Jaici

+1 field to complete profile

Institutional Information

Institution
JAICI

Job Role

Area of Expertise

Contact Information

Institutional Email
taro@jaici.or.jp

Institutional Phone Number

Security

Username
JAICI0000

Security Question
What is the name of your favorite pet?

[Change Password](#)



お願い

こちらの画面で変更いただけるのは、秘密の質問およびパスワードのみです。契約全体の管理者であるキーコンタクト情報の変更（氏名、メールアドレス、住所等）は、化学情報協会 カスタマーグループ SciFinder 担当 <scifinder@jaici.or.jp>まで必ずご連絡ください。

パスワードの変更 (Change Password 画面)

現在のパスワード、新しいパスワード (2箇所) を入力して「Save」をクリックします。



The image shows a 'Change Password' form with the following fields and callouts:

- Current Password:** A text input field with a callout box labeled '現在のパスワード' (Current Password).
- New Password:** A text input field with a callout box labeled '新しいパスワード' (New Password).
- Minimum of 9 characters**
Must include one character of each type:
 - Uppercase letter
 - Lowercase letter
 - Number
 - Symbols (e.g., @, #, %, &, *)
 - Cannot contain username or email address
- Confirm New Password:** A text input field with a callout box labeled '新しいパスワード (確認用)' (New Password (Confirmation)).
- Buttons:** 'Save' and 'Cancel' buttons at the bottom.

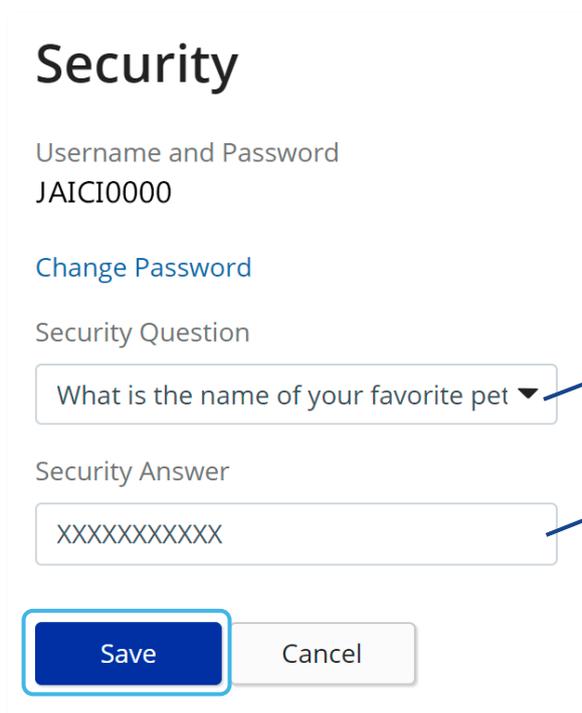
パスワードの条件

9文字以上の半角文字で、下記の4種類をすべて含む必要があります。なお、ユーザー名やメールアドレスを含めることはできません。

- 英字 (大文字)
- 英字 (小文字)
- 数字
- 記号 (例: @、#、%、&、* など)

秘密の質問の変更 (Security 画面)

秘密の質問をプルダウンから選択し、回答を入力して「Save」をクリックします。



The image shows a 'Security' form with the following fields and callouts:

- Username and Password:** JAICIO000
- Change Password:** A link to the password change page.
- Security Question:** A dropdown menu with the selected option 'What is the name of your favorite pet' and a callout box labeled '秘密の質問 (プルダウンメニューから選択)' (Security Question (Selected from dropdown menu)).
- Security Answer:** A text input field containing 'XXXXXXXXXX' with a callout box labeled '回答 (英語限定)' (Answer (English only)).
- Buttons:** 'Save' and 'Cancel' buttons at the bottom.

3. ユーザーの管理 (追加・削除・変更)

左メニュー「My Account」項目内「Manage SciFinder Accounts」をクリックすると、ユーザーの追加・削除・変更や、登録情報の確認ができます。

A. ユーザー登録情報の確認

CAS Customer Portal

Welcome Taro Jaici | Sign Out

My Account

- My Profile
- Manage SciFinder Accounts**
- View/Download Reports

SciFinder®

- Download Documentation

Full Text Customizations®

Manage SciFinder Accounts [Help]

Find a User Find

Enter one of the following: first name, last name, username, or email address

My Accounts

	Site ID	Site Description
view user list add user download user list	0000123456	JAICI0000 Bunkyo-ku, 13, JP 1130021

CAS Customer Portal

Welcome Taro Jaici | Sign Out

Site Users [Help]

< Return to Manage Accounts

Site ID: 0000123456
Customer Name: JAICI
Address: XXXXXXXXXXXXXXX

Key Contact Jaici Taro (jaici0000)
Taro@jaici.or.jp

Displaying 20 User(s)

+ Add User

Name	Username	Account Type	Account Status	Change Status
XXXXXX XXXXXXXX update user copy user remove user view user	jaici3601	CAS SciFinder	Active	
XXXXXX XXXXXXXX update user copy user remove user view user	jaici3602	CAS SciFinder	Active	

ユーザー登録情報

View User [X]

Site Id: 0000123456
Customer Name: JAICI

Username: jaici3601
Title:

First Name: XXXXX
Last Name: XXXXX
Email Address: XXXXXXXXXXXX@jaici.or.jp
Job Title:
Research Field:

Account Type: CAS SciFinder
Payer Account #: 0000321321

B. ユーザーの追加・削除・変更

The screenshot shows the 'Manage SciFinder Accounts' interface. On the left is a navigation menu with 'My Account', 'Manage SciFinder Accounts', 'View/Download Reports', 'SciFinder®', and 'Full Text Customizations®'. The main area has a search bar for users and a table of accounts. A callout (1) points to the 'add user' link in the 'My Accounts' table. Below, the 'Site Users' page is shown for Site ID 0000123456, displaying a table of users. Callout (2) points to the 'update user' link and callout (3) points to the 'remove user' link in the user table.

	Site ID	Site Description
view user list add user download user list	0000123456	JAICI0000 Bunkyo-ku, 13, JP 1130021

Name	Username	Account Type	Account Status
XXXXXX XXXXXXXX update user copy user remove user user	jaici3601	CAS SciFinder	Active

(1) ユーザー追加 (Add User) の手順

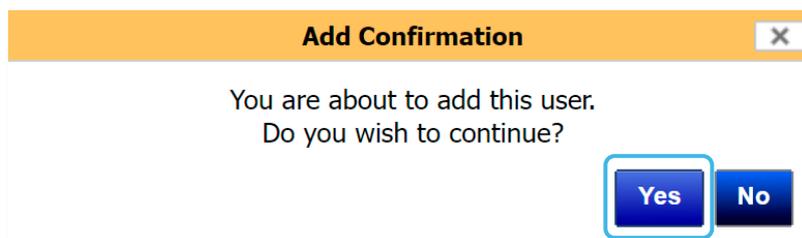
1. 必要事項を入力して「Save」をクリックします。

The screenshot shows the 'Add User' form in the CAS Customer Portal. The form includes fields for Site Assignment, Personal Information, Account Information, and Username. A callout box explains the requirements for the Username (Login ID): it must be 5-15 characters long, use only alphanumeric characters, hyphens, underscores, and periods, and cannot start with a symbol. Another callout box points to the 'Check Availability' button, indicating that it is used to verify if the specified Username (LOGIN ID) is available for use.

ユーザー名 Username (Login ID) の条件
 5～15文字までの半角文字で指定します。
 使用できる文字は英字のみ、あるいは英字と数字や記号（ハイフン、アンダーバー、ピリオド、アットマーク）を組み合わせたもの。記号は頭文字に使用できません。

指定した Username (LOGIN ID) が利用可能であるかを確認します。

2. 「Save」をクリックすると、「Add Confirmation」ウィンドウがポップアップで表示されますので、登録を進める場合は「Yes」をクリックします。



3. 登録が完了すると、画面上部に「Add User was successful.」と表示が出て、ユーザーリストが表示されます。

Name	Username	Account Type	Account Status
XXXXXX XXXXXXXX update user copy user remove user view user	jaici3601	CAS SciFinder	Active

4. システムで登録処理が完了後、Username (LOGIN ID) は、キーコンタクトとユーザーにメールで送信されます。Password はユーザーのみにメールで送信されます。

* 「Save」できない、ユーザーリストの画面が表示されない、登録処理に時間がかかる（翌日になっても完了しないなど）、誤った電子メールアドレスを入力してしまったなどの場合は弊協会にお問い合わせください。

(2) ユーザー変更 (Update User) の手順

CAS Customer Portal My Profile | About CAS Customer Portal | Contact Us

Welcome Taro Jaici | Sign Out

Update User [Help]

« Return to Manage Accounts < Return to User List

Username: JAIC12345
First Name: Hanako
Last Name: Jaici

* Required

Site Assignment
Site: * 0000123456 JAICI (Tokyo-to, JP) ▼

Personal Information
Title: ---Select One---
First Name: * Hanako Last Name: * Jaici
E-mail Address: * Hanako@jaici.or.jp
Job Title: ---Select One--- Research Field: ---Select One---
Phone Number: Fax Number:

Account Information
Account Type: * CAS SciFinder Payer Account No.: * 0000123456
Effective Date: * 11/14/2022 Cost Center:

Save Cancel

1. 変更項目（メールアドレス等）を入力して「Save」をクリックします。

2. p.6 の View User List で見ると、該当ユーザーの Change Status が「In Progress」に変わります。

3. 変更が完了すると、Change Status が「Complete」に変わり、手続き完了のメールがキーコンタクトに送信されます。

* サイト移動は弊協会までお問い合わせください。

(3) ユーザー削除 (Remove User) の手順

CAS Customer Portal

Welcome Taro Jaici | Sign Out

Remove User [Help]

« Return to Manage Accounts < Return to User List

Username: Jaici3601
First Name: Taro
Last Name: Jaici
Account type: CAS SciFinder

* Required

Effective Date: * DD/MM/YYYY

Save Cancel

Remove Confirmation

You are about to permanently remove this user.
Do you wish to continue?

Yes **No**

1. p.7 の View User List より、削除したいユーザーの「remove user」をクリックします。

2. 画面で内容を確認し、「Save」をクリックします。

3. 再度確認のポップアップ画面が表示されますので「Yes」をクリックします。

4. View User List の Change Status が「In Progress」に変わります。削除が完了すると、「Cancelled」に変わり、削除完了のメールがキーコンタクトに送信されます。

C. ユーザーリストのダウンロード

画面上部の Find a User からユーザーの検索ができます。姓・名・ユーザー名・メールアドレスから検索可能です。また、「View user list」をクリックすると、ブラウザ上で現時点での登録ユーザーリストを閲覧できます。この登録ユーザーリストは、「download user list」をクリックすると、csv 形式でダウンロードできます。

The screenshot shows the 'Manage SciFinder Accounts' page. On the left is a navigation menu with 'Manage SciFinder Accounts' selected. The main content area has a search bar and a table of accounts. The table has columns for 'view user list', 'add user', 'download user list', 'Site ID', and 'Site Description'. A callout box points to the 'download user list' link in the table, labeled 'サイトごとのユーザーリスト'. Another callout box points to the 'Download User List for All Sites' button, labeled '全サイトのユーザーリスト'.

The screenshot shows a CSV file named 'UserLi...' opened in a spreadsheet application. The file contains a list of users with columns for Last Name, First Name, Email Address, Username, Account Type, Site, Account Status, Change Status, and Cost Center. The data shows users with usernames from scjaici123 to scjaici146.

All Users								
Last Name	First Name	Email Address	Username	Account Type	Site	Account Status	Change Status	Cost Center
Jai	Taro	taro_jai@jaici.or.jp	scjaici123	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici124	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici125	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici126	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici127	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici128	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici129	CAS SciFinder	0000123456	Canceled		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici130	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici131	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici132	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici133	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici134	CAS SciFinder	0000123456	Canceled		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici135	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici136	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici137	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici138	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici139	CAS SciFinder	0000123456	Canceled		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici140	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici141	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici142	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici143	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici144	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici145	CAS SciFinder	0000123456	Active		
XXXXXX	XXXXXX	xxxx_xxxx@jaici.or.jp	scjaici146	CAS SciFinder	0000123456	Active		

4. マニュアル類のダウンロード

CAS Customer Portal サイト限定の資料など、各種日本語資料へのリンクが用意されています。

The image shows a screenshot of the CAS Customer Portal website. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: My Account, My Profile, Manage SciFinder Accounts, View/Download Reports, SciFinder®, Download Documentation (highlighted with a blue box and a blue arrow pointing to the main content), Full Text Customizations®, Direct Linking Options, Update Journal Lists, Update In-House Options, Update Web-Based, Update Fee-Based, and Customize Full Text. The main content area is titled 'CAS SciFinder Discovery Platform お客様ページ' and contains a breadcrumb trail: ホーム > CAS SciFinder Discovery Platform お客様ページ > CAS SciFinder Discovery Platform 管理者向けページ. Below the breadcrumb, the page title is 'CAS SciFinder Discovery Platform 管理者向けページ'. To the right, there is a link for 'CAS SciFinder Discovery Platform お客様ページ'. The main content is organized into two sections: 'CAS SciFinder (サイファインダー) 管理者向け' and 'CAS SciFinder (サイファインダー) ユーザー向け'. The '管理者向け' section contains four links: 'CAS SciFinder 管理者用サイト CAS Customer Portal について' (4 MB), 'CAS SciFinder ユーザー登録 (企業・政府機関ユーザー向け) (PDF)', 'CAS SciFinder 登録情報 (メールアドレス、パスワード、秘密の質問) の変更方法 (PDF)', and 'CAS SciFinder ユーザー名・パスワードを忘れた場合 (PDF)'. The 'ユーザー向け' section contains three links: 'ユーザーマニュアル', '講習会・イベント', and 'CAS SciFinder ユーザー登録 (企業・政府機関ユーザー向け)'. The CAS logo is visible in the bottom right corner of the page.

登録雑誌のアップロード

登録する雑誌のリストを用意し、「Upload」リンクをクリックして表示される画面でファイルを指定し、「Upload File」をクリックします。

Journal Lists [Help]

Choose the ISSN list to update for ITOCHU Chemical Frontier Corp.

- Your Library Holdings
(Upload | Display | Delete)
- Your Electronic Journal Subscriptions
(Upload | Display | Delete)
- SciFinder
(Upload | Display | Delete)

登録する雑誌のリストは、テキストファイル (.txt) で作成します。

入力書式： ISSN:CODEN XXXX YYYY

- 雑誌 1 誌につき 1 行ずつ記載
- ISSN のみ必須
CODEN があればより正確に登録されます
- XXXX 開始年. YYYY 終了年
(一つだけの場合、開始年)

(例)

```
0001-4842:ACHRE4
1217-8969
0097-6156:ACSMC8 1997
0904-213X:ACHSE7 1996 1998
1318-0207 1990 1994
:
```

Welcome Taro Jaici | Sign Out

My Account

- My Profile
- Manage SciFinder Accounts
- View/Download Reports

SciFinder®

- Download Documentation

Full Text Customizations®

- Direct Linking Options

Update Journal Lists

Upload Your Library Holdings for JAICI [Help]

Please select the TXT or XLS file you wish to (1) ファイルを選択 選択されていません

(2) Upload File

Success:
The new ISSN entries have been added to your list.

正しく Upload された場合の画面

雑誌リストを新たに設定し直す場合は、現在の設定ファイルを一旦「Delete」で削除し、現在登録中のものも含めてすべての雑誌のリストが入ったファイルを再度アップロードしてください（削除する前に、現在の設定ファイルは一度ダウンロードして保存することをおすすめします）。

6. Full Text リンクのカスタマイズ

CAS SciFinder の文献情報からフルテキスト（電子ジャーナル、特許明細書等）へアクセスする際、CAS SciFinder 画面および経由する Web 画面に表示されるリンクの設定をカスタマイズできます。

雑誌情報の場合

The screenshot shows the article page for "A novel high-throughput (HTP) cloning strategy for site-directed recombination and mutagenesis using the Gateway cloning system". The article title and abstract are visible. Below the abstract, there are buttons for "Open Access", "Full Text", "jaici library", "DOI", and "View all Sources". Annotations with blue boxes and arrows point to these buttons:

- "Full Text" button: In-house Resources のリンク (1)
- "jaici library" button: DOI (デジタルオブジェクト識別子) リンク (出版元のページへのリンク)
- "View all Sources" button: DOI (デジタルオブジェクト識別子) リンク (出版元のページへのリンク)

View all Sources 画面

The screenshot shows the "View all Sources" page for the same article. It lists various sources with corresponding annotations:

- "In-house Resources" section: In-house Resources のリンク (1) (社内リンク、リンクリゾルバなど)
- "DOI" section: DOI (デジタルオブジェクト識別子) リンク (出版元のページへのリンク)
- "Fee-Based Document Source" section: Fee-based Document Resources のリンク (2)

特許の場合

References US6428980

Return to Results (1 of 1)

Protein and cDNA sequences of a novel human cell cycle-related protein SRIK associated with protein kinase RIP3, and uses thereof in drug screening

12 0 0 Citation Map

In this Reference

- IPC Data
- CAS Concepts
- Substances
- Cited Documents

By: Luo, Ying; Yu, Peiwen; Shen, Mary; Huang, Betty

The present invention provides protein and cDNA sequences of a novel human cell cycle-related protein SRIK. SRIK has homol. to serine/threonine protein kinases, binding to RIP3, a kinase which is involved with tumor necrosis factor receptor (TNFR) signaling proteins. Native SRIK is predominantly expressed in T-cells, Hela cells and leukocytes, indicating a potential drug target for inflammatory diseases. Also provided herein are vectors and host cells comprising those nucleic acid sequences, chimeric polypeptide mols. comprising the polypeptides of the present invention fused to heterologous polypeptide sequences, antibodies which bind to the polypeptides of the present invention and to methods for producing the polypeptides of the present invention. Further provided by the present invention are methods for identifying novel compositions which mediate cell cycle bioactivity, and the use of such compositions in diagnosis and treatment of disease, and drug screening.

Keywords: human serine threonine protein kinase homolog SRIK cDNA sequence; cell cycle protein SRIK binding kinase RIP3 drug screening

PatentPak Viewer Get Prior Art Analysis Full Text

jaici library
Espacenet
View all Sources

Publication Information Patent

In-house Resources のリンク (1)
特許庁サイト (Espacenet) へのリンク

View all Sources 画面

Protein and cDNA sequences of a novel human cell cycle-related protein SRIK associated with protein kinase RIP3, and uses thereof in drug screening

By: Luo, Ying; Yu, Peiwen; Shen, Mary; Huang, Betty
World Intellectual Property Organization, WO2001036474 A2 2001-05-25 | Language: English, Database: CAplus

In-house Resources
jaici library

ESPACENET
Espacenet

Fee-Based Document Source
Order Document

In-house Resources のリンク (1)
(社内リンク、リンクリゾルバなど)

特許庁サイト (Espacenet) へのリンク

Fee-based Document Resources のリンク (2)

(1) Full Text リンクの設定：In-house Resources のカスタマイズ

デフォルトで表示されるリンク (DOI、ESPACENET、Fee-based Document Resources) 以外に、社内のサイトや別途契約されているリンクリゾルバへのリンクを設定できます。

My Account

- My Profile
- Manage SciFinder Accounts
- View/Download Reports

SciFinder®

- Download Documentation

Full Text Customizations®

- Direct Linking Options
- Update Journal Lists
- Update In-House Options**
- Update Web-Based Options
- Update Fee-Based Options
- Customize Full Text Options page

In-House Linking [Help]

Identify the In-House Linking options for JAICI.

In-House Link for Journal References

Link Text: (リンク先のタイトル (半角文字を使用))

Journal URL: (リンク先のアドレス) Check URL

URL Format: (Open URL のバージョン)

Secondary In-House Link for Journal References (雑誌リンク)

Link Text:

Journal URL: Check URL

URL Format:

In-House Link for Patent References (特許リンク)

Link Text:

Patent URL: Check URL

URL Format:

In-house Document Request

Default E-mail Address:

(参考) リンクリゾルバを設定する場合

- Link Text: リンクリゾルバのページタイトル
 - Journal (Patent) URL: リンクリゾルバの Base URL
 - URL format: 対応する Open URL のバージョンを選択
- (注意) 設定は保存してから反映されるまでに 20~30 分かかります。

(2) Full Text リンクの設定：Fee-based Document Resources のカスタマイズ

Fee-based Document Resources で表示させる有料リンク先を設定します。

The screenshot shows the CAS Customer Portal interface. The top navigation bar includes the CAS logo, 'Customer Portal', and links for 'My Profile', 'About CAS Customer Portal', and 'Contact Us'. The user is logged in as 'Taro Jaici' and can 'Sign Out'. The left sidebar contains navigation options under 'My Account', 'SciFinder®', and 'Full Text Customizations®'. The 'Update Fee-Based Options' link is highlighted. The main content area is titled 'Fee-Based Linking [Help]' and asks to 'Select the Fee-Based Linking options for JAICI.' Below this is a table with two columns: 'Order Document:' and 'Download Document:'. Each column has three radio button options: 'Product Default', 'On', and 'Off'. The 'Off' option is selected in both columns. Below the table are 'Save' and 'Cancel' buttons. A callout box with a blue border and white background points to the 'Off' radio button for 'Order Document' and contains the text: 'Off にすると、Order Document のリンクは表示されません'.

Order Document:	Download Document:
<input type="radio"/> Product Default	<input type="radio"/> Product Default
<input type="radio"/> On	<input type="radio"/> On
<input checked="" type="radio"/> Off	<input checked="" type="radio"/> Off

Save Cancel

Off にすると、Order Document のリンクは表示されません